

菊池市総合体育館利用許可（変更）申請書

平成 年 月 日

指定管理者 (株)東京ドームスポーツ 様

申請者	住所（所在地）	
	職業（団体名）	
	氏名（代表者名）	(印)
	電 話	() - () - ()

下記のとおり菊池市総合体育館を利用（変更）したいので許可されるよう申請します。

記

利 用 目 的		人
開 催 期 日	平成 年 月 日	日間
利 用 時 間	時 分 ~ 時 分	時間
照 明 施 設	時 分 ~ 時 分	時間
空 調 施 設	時 分 ~ 時 分	時間
入場料の有無	徴収する。(一人最高 円) ・ 徴収しない。	
使 用 区 分	メインアリーナ	全面・バレーボール (面) ・バドミントン・ミニバレー (面) 卓 球 (台) ・ハンドボール (面) ・バスケット (面) テニス (面) ・フットサル (面)
	武道場(サブ)	全面・剣道場 (面) ・柔道場 (面) ・バレーボール (面)
備品使用(有料)	フロアマット	
備 考		

区 分	使 用 料 額		
使 用 料	円 ×	時間 =	円
消 費 税	円 ×	5% =	円
電 気 料	円 ×	時間 =	円
空 調 使 用 料	円 ×	時間 =	円
備 品 使 用 料	円		
合 計	円		

適 用	備 考	許 可 番 号	収 入 年 月 日
減 ・ 免			
市内料金 ・ 市外料金			

菊池市総合体育館利用（変更）許可書

平成 年 月 日

住所（所在地）	
職業（団体名）	
氏名（代表者名）	（印）
電 話	（ ） - （ ） - （ ）

下記のとおり菊池市総合体育館の利用については、許可します。

指定管理者 （株）東京ドームスポーツ （印）

記

利 用 目 的		人
開 催 期 日	平成 年 月 日	日間
利 用 時 間	時 分 ～ 時 分	時間
照 明 施 設	時 分 ～ 時 分	時間
空 調 施 設	時 分 ～ 時 分	時間
入場料の有無	徴収する。（一人最高 円） ・ 徴収しない。	
使 用 区 分	メインアリーナ	全面・バレーボール（ 面）・バドミントン・ミニバレー（ 面） 卓 球（ 台）・ハンドボール（ 面）・バスケット（ 面） テニス（ 面）・フットサル（ 面）
	武道場（サブ）	全面・剣道場（ 面）・柔道場（ 面）・バレーボール（ 面）
備品使用（有料）	フロアマット	
備 考		

（使用条件）

1. 菊池市総合体育館条例及び菊池市総合体育館条例施工規則を遵守し、係員の指示に従わなければならない。
2. 火災・盗難の防止、秩序の維持に努めること。
3. 許可なく利用許可を受けた施設以外の施設等を利用しないこと。
4. 施設・設備等を損傷し、又は汚損しないこと。もし、損傷したときは、速やかに教育委員会に報告し、その指示に従うこと。
5. 許可なくして壁・柱等にはり紙・釘打ち等しないこと。
6. 許可を得ないで物品の販売をしないこと。
7. 許可を得ないで動植物を持ち込まないこと。
8. 許可された以外の場所で飲食、喫煙又は火気を利用しないこと。
9. 利用時間を遵守し、使用後は、直ちに整理、清掃し、清潔の保持に努めること。
10. 中学生以下の者が使用する場合は、保護者又は指導者が同伴すること。

※ 使用許可書は必ず管理人に提出してください。